



## ADMINISTRACIÓN LOCAL

### AYUNTAMIENTOS

#### SORIA

De conformidad con el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 29 de julio de 2016, por medio del presente anuncio se efectúa convocatoria del procedimiento abierto, tramitación ordinaria, y varios criterios de adjudicación, relativo al contrato de prestación de servicios de actividades físico-deportivas municipales de la ciudad de Soria, conforme a los siguientes datos:

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Soria.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Asuntos Generales, Sección de Contratación.
- c) Número de expediente: 2.2/2016SO.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Tipo: Servicios.
- b) Descripción del objeto: Prestación de servicios de actividades físico-deportivas municipales de la ciudad de Soria.
- c) Lugar de ejecución: Soria.
- d) Duración del contrato: 2 anualidades empezando a contar a partir del 1 de octubre de 2016 hasta el 30 de septiembre de 2018, pudiendo prorrogarse expresamente anualmente por dos anualidades más.

- e) Número de referencia CPV: 92600000-7 Servicios Deportivos.

3. *Tramitación y procedimiento:*

- a) Tramitación: ordinaria.
- b) Procedimiento: abierto.

4. *Presupuesto base de licitación:* 720.000 euros IVA incluido.

5. *Obtención de documentación:*

- a) Perfil del Contratante del Excmo. Ayuntamiento de Soria o Plataforma de Contratación del Estado.

- b) Teléfono: 975 234180 / 975 234100.

- c) Correo electrónico: s.localesl@ayto-soria.org.

- d) Fecha límite de obtención de documentos: hasta el último día de presentación de plicas.

6. *Obtención de información:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Soria, Servicio de Asuntos Generales.

- b) Domicilio: Plaza Mayor nº 9.

- c) Localidad y código postal: Soria, 42071.

- d) Teléfono: 975 234180 / 975234100.

- e) Fax: 975 234180.

- f) Fecha límite de obtención de información: hasta el último día de presentación de plicas.



6. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Solvencia económica y financiera: recogida en la cláusula séptima 3) del Pliego de Cláusulas Administrativas.

b) No se exige garantía provisional.

c) Garantía definitiva: 5% del importe de adjudicación/ excluido el IVA.

7. *Criterios de valoración de las ofertas:* Para la determinación de la oferta económicamente más ventajosa se atenderá a varios criterios directamente vinculados al objeto del contrato.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Plazo de presentación: 15 días naturales contados a partir del siguiente a la publicación del anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia de Soria*.

b) Documentación a presentar: recogida en la cláusula octava del pliego.

c) Lugar de presentación:

1º. Entidad: Ayuntamiento de Soria, Servicio de Asuntos Generales, Sección de Contratación de 9 a 14 horas, o por correo conforme a lo previsto en la cláusula octava del Pliego de Cláusulas Administrativas y con la documentación indicada en el mismo.

2º. Domicilio: Plaza Mayor nº 9.

3º. Localidad y código postal: Soria 42071.

9. *Apertura de las ofertas:*

a) Entidad: Ayuntamiento de Soria.

b) Domicilio: Plaza Mayor nº 9.

c) Localidad: Soria.

d) Apertura del sobre "B": se determinará al efecto.

10. *Gastos de anuncios:* por cuenta del adjudicatario.

11. *Perfil del contratante donde convocatoria y donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria y donde pueden obtenerse los Pliegos:* [www.ayto-soria.org](http://www.ayto-soria.org).

Soria, 2 de agosto de 2016.– El Alcalde, Carlos Martínez Mínguez.

1920

-----

BOPSO-93-17082016