



ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTOS

GOLMAYO

PRESUPUESTO GENERAL 2019

Aprobado definitivamente el Presupuesto General del Ayuntamiento para el ejercicio 2019, al no haberse presentado reclamaciones en el período de exposición pública, y comprensivo aquel del Presupuesto General de este Ayuntamiento, Bases de Ejecución, Plantilla de Personal funcionario y laboral, de conformidad con el artículo 169 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y el artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se publica el resumen del mismo por capítulos:

I) RESUMEN DEL REFERENCIADO PRESUPUESTO PARA 2019

| INGRESOS | TOTAL INGRESOS | 2.937.614,69 | GASTOS |
|---|----------------------|--------------|---|
| <i>A) Operaciones corrientes:</i> | | | |
| Impuestos directos | 1.011.154,43 | | <i>A) Operaciones corrientes:</i> |
| Impuestos indirectos | 93.711,29 | | Gastos de personal |
| Tasas y otros ingresos | 421.528,45 | | Gastos en bienes corrientes y servicios . |
| Transferencias corrientes | 625.915,58 | | Gastos financieros |
| Ingresos patrimoniales | 184.611,40 | | Transferencias corrientes |
| <i>B) Operaciones de capital:</i> | | | |
| Enajenación de inversiones reales | 35.390,00 | | <i>B) Operaciones de capital:</i> |
| Transferencias de capital | 565.303,54 | | Inversiones reales |
| | | | TOTAL GASTOS |
| | | | 2.937.614,69 |

PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARIO 2019

a) Funcionarios

| Denominación plaza | Nº plazas | Grupo | Escala |
|------------------------|-----------|-------|-----------------|
| Secretario-Interventor | 1 | A1/A2 | F.H.C.E. |
| Arquitecto municipal | 1 | A1 | Admón. Especial |

PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL 2019

a) Personal laboral fijo

| Denominación plaza | Nº plazas | Grupo | Escala |
|--|-----------|--------------|---------------------|
| Ingeniero Técnico Obras Públicas | 1 | II - A2 | |
| Técnico Medio Oficina | 1 | II - A2 | |
| Técnico Medio Informática-Contabilidad | 1 | II - A2 | |
| Auxiliar Administrativo | 3 | IV - C2 | |
| Oficial 1ª Servicios Múltiples | 2 | IV - C2 | |
| Peón de Servicios Múltiples | 3 | X - Agr Prof | |
| Administrativo Biblioteca | 1 | III - C1 | 50% Jornada Laboral |



b) *Personal laboral temporal*

| <i>Denominación plaza</i> | <i>Nº plazas</i> | <i>Grupo</i> | <i>Escala</i> |
|-----------------------------|------------------|--------------|------------------------------|
| Director Escuela de música | 1 | II-A2 | 10 meses, 33,75 horas semana |
| Profesor Escuela de musica | 1 | II-A2 | 10 meses, 23 horas semana |
| Profesor Escuela de música | 1 | II-A2 | 10 meses, 26,5 horas semana |
| Profesor Escuela de música | 1 | II-A2 | 10 meses, 23 horas semana |
| Ayudante de Espectáculos | 1 | IVAN – C2 | 10 meses, 5 horas semana |
| Monitor de Tiempo Libre | 1 | IV – C2 | 2 meses |
| Monitor de Tiempo Libre | 1 | IV – C2 | 2 meses, 27,5 horas semana |
| Monitor de Tiempo Libre | 3 | IV – C2 | 2 meses, 22,5 horas semana |
| Monitor de Tiempo Libre | 1 | IV – C2 | 2 meses, 20 horas semana |
| Monitor de Tiempo Libre | 2 | IV – C2 | 1 Mes, 22,5 horas semana |
| Peón de Servicios Múltiples | 5 | X – Agr Prof | 6 meses |
| Peón de Servicios Múltiples | 1 | X – Agr Prof | 3 meses |
| Monitor Deportivo | 1 | IV – C2 | |
| Monitor Deportivo | 2 | IV – C2 | 2 meses 50 % jornada laboral |
| Monitor Cultural | 1 | IV – C2 | 50% jornada laboral |
| Socorristas Piscina | 2 | IV – C2 | 2,5 meses |
| Alguacil Notificador | 1 | X – Agr Prof | |

RESUMEN

Funcionarios:.....2

Laboral Fijo:.....12

Laboral Temporal.....26

Total Plantilla:40

Dicha aprobación podrá ser impugnada ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, con los requisitos, formalidades y causas señaladas en el artículo 170 y 171 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y en la forma y plazos que establecen las normas de dicha Jurisdicción.

Golmayo, 5 de febrero de 2019.– El Alcalde, Benito Serrano Mata.

256

BOPSO-17-11022019