

**ADMINISTRACIÓN LOCAL****AYUNTAMIENTOS****EL ROYO****REGLAMENTO DEL MERCADILLO DE SEGUNDA MANO Y ARTESANÍA
“EL CHAMBERIL” DE EL ROYO****CAPÍTULO 1
REGLAS GENERALES***Artículo 1.- Objeto*

El presente reglamento tiene como objeto establecer los requisitos y condiciones que deben regir en el ejercicio de la venta y el intercambio en el mercadillo de segunda mano, antigüedades y artesanía denominado “El Chamberil de El Royo”.

Artículo 2.- Legislación aplicable

La venta de objetos artesanales, de segunda mano y antigüedades tiene la consideración de comercio tradicional de objetos usados, puestos temporeros y demás modalidades de comercio no contemplados en el Decreto Legislativo 2/2014, de 28 de agosto, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Comercio de Castilla y León. El Chamberil de El Royo se regirá en lo sucesivo por este Reglamento, y en lo no previsto en éste, por la demás normativa aplicable.

Artículo 3.- Emplazamiento, periodicidad y horarios

3.1.- Corresponde al Ayuntamiento determinar la ubicación concreta de los puestos del mercadillo y la ordenación del espacio, así como las vías de tránsito peatonal y de vehículos.

3.2.- El Chamberil de El Royo se celebrará los domingos, en horario de 10:30h a 14:00h. El Ayuntamiento será el encargado de establecer la periodicidad, fechas de celebración y horarios del mercadillo.

**CAPÍTULO 2
DEL MERCADILLO Y SUS INSTALACIONES***Artículo 4.- Productos objeto de venta o intercambio*

4.1.- Podrán ser objeto de venta o trueque los artículos que por sus propias características son tradicionales en los distintos rastros, debiendo ser objetos usados, artesanales o antigüedades, y que no comporten ningún riesgo ni daño alguno para el adquirente. Entendiendo por artesanal todo artículo que proceda del trabajo manual del vendedor artesano.

Todos los artículos deberán llevar indicado el precio de venta.

4.2.- En concreto se establecen las siguientes especialidades:

- Libros, cómics y revistas.
- Postales, fotografías, carteles, numismática, sellos, cromos y artículos coleccionables.
- Películas, vídeos, vinilos, cd's y similares; siempre originales, nunca copias.
- Juegos y artículos informáticos; siempre originales, nunca copias.
- Ropa y textiles de confección manual o en buen estado de uso.
- Antigüedades.



- Mobiliario.
- Cuadros, pinturas.
- Cerámica, cristal y objetos de decoración.
- Juguetes de confección manual o en buen estado de uso.
- Artículos varios como herramientas, electrodomésticos, pequeña maquinaria, etc.

En todo caso, los titulares se responsabilizarán de la procedencia lícita de sus productos, mediante el justificante oportuno o, si procede, mediante una declaración jurada del mismo para avalar la procedencia legal de los artículos.

4.3.- En ningún caso, podrán venderse o cambiarse los siguientes productos:

- Artículos perecederos, tales como bebidas y alimentación, en cualquiera de sus formas.
- Productos químicos y medicamentos.
- Animales.
- Artículos nuevos que no sean de elaboración artesanal.
- Armas ni productos explosivos.
- Aquellos productos cuya venta se precise el carnet de manipulador o autorización especial.

El Ayuntamiento se reserva la facultad de concretar, ampliar o restringir los productos que puedan ser objeto de venta o trueque.

Las transacciones comerciales de objetos que puedan ser integrantes del patrimonio histórico se regularán de acuerdo a lo establecido en su legislación específica.

Artículo 5.- Puestos

5.1.- Durante la fecha de realización del evento no se permitirá ningún tipo de venta ambulante fuera de los puestos autorizados.

5.2.- Los puestos y sus instalaciones serán desmontables. Cada participante deberá encargarse del montaje y desmontaje de sus propias instalaciones.

5.3.- Se expondrán los artículos para la venta en tableros o en cualquier otro tipo de expositor traído por el propio participante, pero que en ningún caso podrá clavarse en el suelo pudiendo dañar el pavimento, o colocar cualquier elemento que precise ser clavado en árboles, postes, farolas, muros verjas u otras instalaciones existentes. Tampoco se podrá utilizar ningún mobiliario urbano existente en la zona.

5.4.- Al finalizar cada jornada del mercadillo, los titulares de los puestos dejarán las zonas ocupadas en perfectas condiciones de limpieza y retirando cualquier embalaje o residuos, depositándolos en el lugar habilitado para este fin.

CAPÍTULO 3 DE LAS PERSONAS

Artículo 6.- Sujetos

La venta o intercambio en el mercadillo podrá ejercerse por particulares o personas físicas y asociaciones sin ánimo de lucro que reúnan los requisitos y condiciones establecidos en el presente Reglamento.

Artículo 7.- Requisitos

BOPSO-115-05102015



Para ser titular de puesto es necesario tener cumplidos los 18 años. Sólo se permitirá a los menores entre 16 y 18 años con autorización expresa de los padres o tutores, estando acompañados por éstos durante toda la jornada de celebración del mercadillo.

Artículo 8.- Convocatorias e inscripciones

8.1.- Con anterioridad suficiente a la celebración de una nueva edición del mercadillo, el Ayuntamiento realizará una convocatoria pública en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y a través de la página web municipal.

8.2.- Cada participante deberá realizar su inscripción con, al menos, 5 días naturales de antelación a la celebración del evento.

8.3.- Se formará una relación de participantes por orden de inscripción.

8.4.- No se admitirá la participación en el mercadillo de aquellas personas que no hayan realizado su correspondiente inscripción.

8.5.- Las inscripciones se realizarán preferentemente a través de la página web del Ayuntamiento, o en su caso, de forma presencial en documento impreso normalizado que se entregará en la Oficina de Registro del Ayuntamiento, haciendo constar los siguientes datos:

- a) Nombre, apellidos y documento acreditativo de la identidad del solicitante.
- b) Domicilio, teléfonos y correo electrónico del titular, a efectos de notificaciones.
- c) Descripción de los productos o artículos de venta.
- d) Autorización, en caso de menores de edad.
- e) Número de metros que precisa ocupar.

Dichas inscripciones tendrán validez únicamente para la jornada de celebración del mercadillo en la que se participa, debiendo renovarse la inscripción cada vez que se celebre una nueva edición.

8.6.- Las inscripciones no implican adjudicación ni reserva de puesto dentro del recinto.

Artículo 9.- Titularidad de Puesto

9.1.- El ejercicio de venta o intercambio en el Chamberil de El Royo será desempeñado de forma personal e intransferible por el titular de puesto, si bien en determinadas circunstancias podrá ser sustituido por un auxiliar de puesto designado por el titular, previa comunicación del mismo.

9.2.- Un mismo titular, no puede ser titular de 2 puestos.

CAPÍTULO 4

OBLIGACIONES Y PROHIBICIONES DE LOS TITULARES DE LOS PUESTOS

Artículo 10.- Obligaciones

10.1.- Los titulares de los puestos tienen la obligación de ejercer la venta en los mismos durante todo el tiempo estipulado en que se celebre el mercadillo.

10.2.- El titular del puesto deberá informar, con antelación suficiente, si no le fuera posible participar durante el día de la celebración.

10.3.- Serán obligaciones de los titulares:

1. Cumplir las presentes normas y cuantas disposiciones y órdenes afecten, tanto referidas a las instalaciones como a los productos que vendan o intercambien, así como acatar las disposiciones e indicaciones de la organización del mercadillo.

2. Ejercer personalmente la actividad.

BOPSO-115-05102015



3. Mantener en buen estado de limpieza y conservación los puestos y el espacio utilizado durante el desarrollo del evento.

4. Ejercer la venta durante las horas señaladas.

5. Tener los precios de forma visible.

6. Respetar la superficie máxima permitida de ocupación de los puestos.

7. Encargarse del traslado, montaje y desmontaje de los productos de venta, así como de las instalaciones del puesto.

8. Velar por la seguridad de los productos o artículos expuestos, ante robos y desperfectos que se pudieran producir en el puesto, eximiendo de toda responsabilidad al Ayuntamiento.

Artículo 11.- Prohibiciones

Además de las contenidas en los anteriores artículos, se prohíbe en el mercadillo:

- Vender productos distintos de los autorizados.
- Encender fuego.
- La tenencia de animales.
- Alterar el orden público.

En caso de sucesos de este tipo, los causantes podrán ser expulsados del recinto y restringir su acceso a sucesivas ediciones del mismo evento.

CAPÍTULO 5 INFRACCIONES Y SANCIONES

Artículo 12.- Inspección

El Ayuntamiento vigilará y garantizará el debido cumplimiento por parte de los titulares de los puestos de lo preceptuado en este Reglamento, y especialmente, de las exigencias y condiciones higiénico-sanitarias. Las infracciones a lo dispuesto en el presente Reglamento serán sancionadas en cada caso por las Autoridades competentes, de acuerdo con la legislación vigente, por la Ley 2/2015, de 4 de marzo, por la que se aprueba el Estatuto del Consumidor de Castilla y León, siendo de aplicación el Real Decreto 1945/1983, de 22 de junio, por el que se regulan las infracciones en materia de defensa del consumidor y de la producción agroalimentaria, previa la instrucción del correspondiente expediente administrativo. En todo caso, el organismo instructor del expediente que proceda, cuando sean detectadas infracciones de índole sanitaria, deberá dar cuenta inmediata a las autoridades sanitarias que correspondan.

Artículo 13.- Intervención de productos o mercancías

La intervención de productos o mercancías se producirá en los siguientes términos:

A) Retirada de los productos o mercancías:

Cuando sean detectados productos para cuya venta no cuente con la correspondiente autorización municipal, se procederá a su retirada y posterior depósito en dependencias municipales, previa cumplimentación del acta donde se reflejarán las características y relación detallada de los productos y formulación de la denuncia.

B) Plazos de recuperación de los productos o mercancías:

El interesado podrá recuperar los productos intervenidos, acreditando la propiedad de los mismos, disponiendo de un plazo de un mes natural; transcurrido éste sin ser reclamados serán donados a entidades sin fin de lucro o benéficas.

C) Sanción por venta sin autorización:



La venta de productos sin la pertinente autorización municipal será sancionada con multa de 60 a 90 euros, sin perjuicio de otro tipo de responsabilidades de acuerdo con la legislación vigente.

Artículo 14.- Infracciones

El incumplimiento de las normas contenidas en el presente Reglamento será motivo:

- De notificación de aviso la primera vez.
- De suspensión por un mes de la autorización, si en la siguiente sesión de venta no se subsana el motivo del aviso.
- De suspensión definitiva de la autorización si existe reiteración en el incumplimiento o no son atendidas y corregidas las situaciones motivo del aviso.

Las causas de retirada serán, en general, el incumplimiento de lo preceptuado en el Reglamento, teniendo carácter especial las que a continuación se indican:

- El acudir al evento sin previa inscripción.
- Traspasar autorización a tercera persona.
- El descuido reiterado en la limpieza de la zona ocupada.
- No cumplir con cuantas obligaciones comporte el tipo de actividad que se realiza.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.- A su entrada en vigor quedarán derogadas cuantas normas, acuerdos o resoluciones municipales sean incompatibles o se opongan a lo establecido en su articulado.

Segunda.- Se faculta a la Alcaldía para dictar cuantas órdenes o instrucciones resulten necesarias para la adecuada interpretación, desarrollo y aplicación de este Reglamento.

Tercera.- Este Reglamento aprobado por el Excmo. Ayuntamiento Pleno en El Royo, entrará en vigor tras su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia* y una vez cumplidos los requisitos establecidos en el art. 70.2 de la ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, permaneciendo vigentes mientras no se apruebe su modificación o derogación expresa.

El Royo, 16 de julio de 2015.- El Alcalde, José Raúl Gómez Lamuedra.

2621

BOPSO-115-05102015