



ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTOS

SORIA

De conformidad con el acuerdo de Junta de Gobierno de 4 de marzo de 2016, por medio del presente anuncio se efectúa convocatoria pública del procedimiento abierto, tramitación ordinaria y un único criterio de adjudicación, el económico, para la contratación del suministro de carburante para vehículos municipales, conforme a los siguientes datos:

1. *Entidad adjudicadora.*

a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Soria.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Asuntos Generales, Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 6/2016SO.

2. *Objeto del contrato.*

a) Descripción del objeto: Suministro de carburante para vehículos municipales.

b) Lugar de ejecución: Soria.

c) Duración del contrato: 2 años contados a partir de la firma del contrato, pudiendo prorrogarse por el Ayuntamiento anualmente hasta un máximo de dos anualidades.

3. *Tramitación y procedimiento.*

a) Procedimiento: Abierto, un único criterio de adjudicación.

b) Tramitación: Ordinaria.

4. *Precio de licitación:* 160.000 € más IVA e impuestos en vigor.

5. *Requisitos específicos del contratista.*

a) Acreditación de la solvencia del empresario: Cláusula 9.A.2) del Pliego de Cláusulas Administrativas.

b) No se exige garantía provisional.

c) Garantía definitiva: 8.000 euros.

6. *Obtención de documentación.*

a) Documentación en la web: Plataforma de Contratación del Estado y perfil del contratante del Ayuntamiento.

b) Teléfono: 975 23 41 80/ 975 23 41 00.

c) Correo Electrónico: s. locales1@ayto-soria.org

7. *Obtención de información.*

a) Entidad: Ayuntamiento de Soria, Servicio de Asuntos Generales.

b) Domicilio: Plaza Mayor nº 9.

c) Localidad y código postal: Soria, 42071.

d) Teléfono: 975 23 41 80/ 975 23 41 00.

e) Fax: 975 23 41 80.

e) Fecha límite de obtención de información: Hasta el último día de presentación de plicas.



8. *Criterios que han de servir de base para la adjudicación:* Recogidos en la cláusula 15 del Pliego de Condiciones Administrativas.

9. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.*

a) Plazo de presentación: Durante los 15 días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el *Boletín Oficial de la Provincia de Soria* y en el perfil del contratante.

b) Documentación a presentar: recogida en la cláusula decimocuarta del pliego

c) Lugar de presentación:

1ª Entidad: Ayuntamiento de Soria, Servicio de Asuntos Generales, Sección de Contratación de 9 a 14 horas, o por correo conforme a lo previsto en la cláusula 13ª del Pliego de Condiciones Administrativas y con la documentación indicada en el mismo.

2ª Domicilio: Plaza Mayor nº 9.

3ª Localidad y código postal: Soria, 42071.

10. *Apertura de las ofertas.*

a) Entidad: Ayuntamiento de Soria.

b) Domicilio: Plaza Mayor nº 9.

c) Localidad: Soria.

d) Fecha: Se determinará al efecto.

11. *Gastos de anuncios:* Por cuenta del adjudicatario.

12. *Perfil de contratante donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria y donde pueden obtenerse los pliegos:* www.ayto-soria.org, así como en la Plataforma de Contratación del Estado.

Soria, 11 de marzo de 2016.– El Alcalde, Carlos Martínez Mínguez.

746

BOPSO-34-23032016